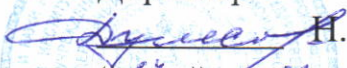




Министерство образования и науки Российской Федерации
Хакасский технический институт – филиал федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего профессионального образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
 Н. В. Дулесова
« 27 » 03 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, восстановлении и отчислении студентов
Хакасского технического института –
филиала федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Сибирский федеральный университет»

ПВД ППВиОС – 2014
шифр документа

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановлении и отчислении студентов Хакасского технического института – филиала ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»	ПВД ППВиОС– 2014
		Страница 2 из 8

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке перевода, восстановлении и отчислении студентов Хакасского технического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» (далее – институт, ХТИ – филиал СФУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», Положением о ХТИ – филиале СФУ.

1.2 В институте осуществляется восстановление и перевод студентов на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а так же на условиях договора об оказании платных образовательных услуг.

1.3 Условием для восстановления и перевода студентов с одной основной образовательной программы (далее – образовательная программа) на другую, с одной формы обучения на другую, а так же перевод из одной организации в другую, осуществляющей образовательную деятельность (далее также – образовательная организация) в институт на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, является наличие вакантных мест.


Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) на соответствующем курсе.

1.4 Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из института, перевод с одной образовательной программы на другую, перевод с одной формы обучения на другую, а так же перевод в ХТИ – филиал СФУ из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, возможно после успешного окончания студентом первого семестра.

1.5 Восстановление и перевод студентов очной формы обучения производятся, как правило, не позднее 25 сентября текущего года или на начало весеннего семестра соответствующего учебного года, но не позднее одного месяца после начала указанного семестра.

При наличии уважительных причин, подтверждающих документально, директор может принять решение о восстановлении или переводе студента в течение учебного года.

Если при восстановлении обнаруживается, что специальность (направ-

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановлении и отчисления студентов Хакасского технического института – филиала ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»	ПВД ППВиОС– 2014
		Страница 3 из 8

ление подготовки), по которым студент обучался, не реализуется, то восстановление производится на специальность (направление подготовки), согласованную с заведующим отделением и восстанавливаемым.

2 Основная часть

2.1 Порядок перевода

2.1.1 Перевод студента из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность для продолжения обучения в институте осуществляется на основании личного заявления студента и оформляется приказом директора.

К указанному личному заявлению прилагается копия зачетной книжки.


Лицам, претендующим на перевод из негосударственных образовательных организаций, дополнительно представляется заверенная соответствующей организацией копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.1.2 Перевод студента из другой образовательной организации осуществляется на основе аттестации.

Аттестация производится путем рассмотрения копии зачетной книжки, собеседования или в иной форме, определяемой директором института. Форма аттестации, состав аттестационной комиссии и график ее работы утверждается распоряжением директора института.

Итоги аттестации оформляются соответствующим протоколом. В протоколе указывается перечень и объемы перезачитываемых дисциплин и практик с оценкой или отметкой о зачете в соответствии с названием, объемами, формой промежуточного или итогового контроля знаний, установленными учебным планом по соответствующему направлению подготовки (специальности). Дисциплины, ранее изученные студентом в объеме часов, соответствующем учебному плану образовательной программы, на которую студент переводится, формой контроля по которым является зачет, могут быть перезачтены с оценкой «удовлетворительно» (при согласии студента), либо с более высокой оценкой по результатам предварительного собеседования.

Если некоторые дисциплины не могут быть перезачтены или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студенту предлагается ликвидировать соответствующую академическую разницу согласно индивидуальному учебному плану. Указанный индивидуальный учебный план может содержать, как правило, не более пяти дисциплин. Срок выполнения индивидуального плана устанавливается за-

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановлении и отчислении студентов Хакасского технического института – филиала ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»	ПВД ПШВиОС– 2014
		Страница 4 из 8

ведущим отделением в пределах текущего учебного года.

Если количество вакантных мест меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих перевестись, то отбор лиц проводится на конкурсной основе с учетом результатов аттестации.

2.1.3 По результатам аттестации при положительном решении вопроса о переводе институт выдает студенту справка установленного образца для предоставления в образовательную организацию, в которой он обучается.

До получения соответствующих документов на основании личного заявления переводящийся студент приказом директора может быть допущен до посещения занятий.

2.1.4 После получения документа об образовании и справки об обучении соответствующее отделение проверяет соответствие копии зачетной книжки, справке об обучении, выданной образовательной организацией.

2.1.5 На основании справки об обучении аттестационная комиссия проводит перезачет дисциплин.

2.1.6 На основании соответствующих документов формируется проект приказа о приеме на обучение студента в институт в связи с переводом, который согласовывается в соответствующем порядке.

После издания приказа о приеме на обучение студента в институт в связи с переводом в установленном в институте порядке формируется и ставится на учет личное дело студента, в которое вносятся документы, послужившие основанием для издания указанного приказа.


Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

Данные о перезачетенных дисциплинах или их разделах вносятся в зачетную книжку студента. При переводе или отчислении они вносятся в справку об обучении, а при окончании института – в приложение к диплому.

2.1.7 Студент, желающий перевестись в другую образовательную организацию, предоставляет в институт справку установленного образца из принимаемой образовательной организации с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему справки об обучении.

Выдача справки об обучении производится в трехнедельный срок после издания приказа об отчислении.

На основании представленной справки установленного образца и заявления студента в течение 10 дней со дня подачи заявления издается приказ (директора) о его отчислении. Из личного дела студента, после оформления им обходного листа, извлекается и выдается студенту под подпись: документ об образовании, на основании которого он был принят на обучение в институт, а так же документы, представленные студентом. По заявлению студента или

	ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановлении и отчислении студентов Хакасского технического института – филиала ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»	ПВД ППВиОС– 2014
		Страница 5 из 8

в течение трех дней с момента издания указанного приказа оформляется и выдается студенту под подпись справка об обучении. В личное дело студента, отчисленного в связи с переходом, вносятся копии документов, послужившие основанием для издания указанного приказа.

2.1.8 Переход студента с одной основной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри института осуществляется на основании личного заявления студента и копии зачетной книжки. Заявление должно быть согласовано с заведующими отделениями, с подтверждением целесообразности перевода и наличия вакантных мест. Заведующий отделением, в которое переводится студент, при необходимости устанавливает студенту сроки ликвидации разницы в учебных планах.

Студенту сохраняется его студенческий билет и выдается новая зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие записи, заверенные подписью директора института и печатью института.

2.1.9 Перевод из одной учебной группы в другую допускается по мотивированному личному заявлению студента и оформляется приказом директора. При переводе из одной группы в другую учитывается численность студентов в группе, деление на подгруппы по иностранному языку, физическому воспитанию, практикумам и т.п.

2.1.10 Перевод на второй и последующий курсы производится приказом директора по итогам учебного года при выполнении учебного плана соответствующего курса или в связи с выполнением индивидуального учебного плана.

2.1.11 Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, приказом директора переводятся на следующий курс условно с установлением индивидуального плана прохождения промежуточной аттестации в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В случае успешного прохождения промежуточной аттестации в пределах установленных индивидуальным планом сроков студенты, условно переведенные на следующий курс, на основании соответствующего приказа считаются студентами указанного курса.

2.2 Порядок восстановления в институт:

2.2.1 Восстановление в число студентов института осуществляется на основании личного заявления студента с согласия заведующего отделением и оформляется приказом директора.

Лицо, отчисленное из института до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в