

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Сибирский федеральный университет»**

Хакасский технический институт – филиал федерального государственного  
автономного образовательного учреждения высшего образования  
**«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

*Е. А. Бабушкина*

«*31*» *марта* 20*17* г.

Принято

Решением УС от *30.03.2017* г. № *9*



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом общежитии**

**Хакасского технического института – филиала**  
**федерального государственного автономного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Сибирский федеральный университет»**

ПВД СО - 2017

(шифр документа)



## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее – СФУ, Университет), Положением о Хакасском техническом институте – филиале федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее ХТИ – филиал СФУ, институт), Правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами.

1.2 Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних обучающихся по очной форме обучения;

- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

Студентам, обучающимся заочно, места предоставляются на время сдачи сессии при наличии свободных мест.

Первоочередным правом получения жилого помещения в общежитии пользуются:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- воспитанники детских домов и школ-интернатов;
- инвалиды I, II и III групп;
- обучающиеся, родители которых (один или оба) являются инвалидами I и II групп;
- обучающиеся из многодетных семей и малообеспеченных семей;
- обучающиеся на бюджетной основе;
- остальные категории студентов, нуждающихся в общежитии, заселяются при наличии свободных мест.

При полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, институт, по согласованию с профсоюзной студенческой организацией, советом обучающихся вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- обучающихся, постоянно проживающих в данном муниципальном районе;

	<b>Положение о студенческом общежитии ХТИ – филиала СФУ</b>	ПВД СО– 2017
		Страница 3 из 9

- других категорий.

1.3 Иностранные граждане, лица без гражданства, обучающиеся в институте, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.4 Студенческое общежитие финансируется за счет средств федерального бюджета, платы за пользование жилым помещением (плата за наем), проживание и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности института.

1.5 Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений института, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, не допускается.

1.6 В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комната для самостоятельных занятий, комната отдыха, тренажерный зал, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (душевые, умывальные комнаты, постирочная и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.7 Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию института.

## **2 Основная часть**

### **2.1 Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

#### **2.1.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:**

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в институте при условии соблюдения Правил проживания в студенческом общежитии (Приложение 1 к Правилам внутреннего распорядка Хакасского технического института – филиала ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»);

- пользоваться помещениями учебного, культурно-бытового, спортивного назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации института предложения об изменениях в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации института в другое жилое помещение студенческого общежития;



**Положение  
о студенческом общежитии  
ХТИ – филиала СФУ**

**ПВД СО– 2017**

Страница 4 из 9

- избирать Студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Студенческий совет общежития, Совет обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания;

- приводить гостей с 7.00 до 22.00 часов.

2.1.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания в студенческом общежитии и Правила внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, соблюдать тишину в общежитии;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

- своевременно, в установленном институтом порядке, вносить плату за пользование жилым помещением (плата за наем), проживание и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- выполнять положения заключенного с администрацией института договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- не использовать личные энергоемкие приборы и аппаратуру в общежитиях для этого не предназначенных.

2.1.3 Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются Студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития.

2.1.4 За нарушение Правил проживания в студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению Студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания.

2.1.5 Запрещается появление в студенческом общежитии в алкогольном, наркотическом опьянении, распитие, хранение спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.



2.1.6 Запрещается курение, в том числе курение кальяна и электронного испарителя, а также хранение данных аксессуаров, в помещениях общежития, на балконах, пожарных лестницах, коридорах и т.п.

## 2.2 Обязанности администрации института

2.2.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

### 2.2.2 Администрация института (комендант) обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать обучающихся о принятых локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять проживающих в студенческом общежитии в случае опасного для окружающих заболевания в специальные комнаты на основании рекомендации врачей;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения усло-





**Положение  
о студенческом общежитии  
ХТТИ – филиала СФУ**

**ПВД СО– 2017**

Страница 6 из 9

вий проживания, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

- обеспечивать право проживающих на комфортное проживание;

- обеспечить доступ гостей в соответствии с пунктом 3.5 Правил проживания в студенческом общежитии без ограничений;

- осуществлять меры по защите информации в соответствии с требованиями нормативных документов;

- установить срок оплаты за проживание в студенческом общежитии в соответствии с законодательством РФ, ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

### 2.3 Обязанности администрации студенческого общежития

2.3.1 Комендант в общежитие назначается на должность и освобождается от нее приказом директора.

#### 2.3.2 Комендант и куратор общежития обязаны обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- учет и доведение до администрации института замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации института о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- проведение мероприятий по поддержанию чистоты и порядка в сту-



денческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

2.3.3 Куратор общежития обязан:

- планировать воспитательную работу совместно с комендантом общежития и Студенческим советом общежития, учитывая взаимосвязь специализации обучения и воспитания студентов;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего распорядка, вести журналы учета ознакомления;
- систематически проводить проверку условий проживания и принимать меры к устранению выявленных недостатков, готовить предложения по улучшению условий проживания.

2.3.4 Комендант имеет право:

- вносить предложения администрации института по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и Студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации института предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- вносить предложения о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

2.3.5 Куратор общежития имеет право:

- вносить предложения администрации института по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- вносить на рассмотрение администрации института предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в студенческом общежитии.

2.3.6 Комендант и куратор общежития со Студенческим советом общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и сотрудниками студенческого общежития.

2.4 Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

2.4.1 Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим законодательством РФ и Положением о порядке заселения в общежития.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м. жилой площади на одного проживающего.



**Положение  
о студенческом общежитии  
ХТТИ – филиала СФУ**

**ПВД СО– 2017**

Страница 8 из 9

### 2.5 Оплата проживания в студенческом общежитии

2.5.1 Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и проживание взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за расчетным месяцем, за все время их проживания. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и проживание взимается в течение всего времени проживания в общежитии, в том числе и в период каникул.

2.5.2 Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) и проживание устанавливается приказом директора института в соответствии с законодательством РФ и согласуется с профсоюзной организацией студентов и Советом обучающихся.

### 2.6 Органы самоуправления в студенческом общежитии

2.6.1 Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – Студенческий совет общежития (далее – Студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития представляет интересы обучающихся, координирует деятельность старост секций, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно - полезных работ в студенческом общежитии. Помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с комендантом разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности жилых помещений, оборудования и мебели, и закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения.

2.6.2 Со Студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.





Положение  
о студенческом общежитии  
ХТИ – филиала СФУ

ПВД СО– 2017

Страница 9 из 9

РАЗРАБОТЧИК

Специалист по учебно-методической  
работе II категории

Ю. Р. Миннулина

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по  
учебной и воспитательной работе

Т. И. Потылицына

Заместитель директора по  
административно-хозяйственной работе

Г. А. Семикова

Заведующий планово-  
финансовым сектором

Л. Н. Силютина

Заведующий правовым сектором

Т. И. Потылицына

Председатель  
профсоюзной организации студентов

Н. В. Петрова

Председатель Совета обучающихся

Е.Н. Асомчик

Нормоконтролер:  
Специалист по учебно-методической работе

С. А. Степанова